|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SỞ Y TẾ ĐỒNG THÁP  **BỆNH VIỆN ĐA KHOA SA ĐÉC** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** | |
| Số: /BVĐKSĐ-HCQT   |  |  | | --- | --- | | |  | | --- | | V/v tiếp tục triển khai Luật Tiếp cận thông tin và các văn bản hướng dẫn thi hành | | | *Sa Đéc, ngày tháng 8 năm 2023* | |
| Kính gửi: | | - Công đoàn Cơ sở Bệnh viện;  - Đoàn Cơ sở Bệnh viện;  - Trưởng các khoa, phòng. |

Thực hiện Công văn số 3406/SYT-VP ngày 17 tháng 8 năm 2023 của Sở Y tế tỉnh Đồng Tháp về việc tiếp tục triển khai Luật Tiếp cận thông tin và các văn bản hướng dẫn thi hành;

Thực hiện Công văn số 35/UBND-NCPC ngày 27 tháng 7 năm 2023 của Ủy ban Nhân dân Tỉnh về việc đôn đốc việc triển khai Luật Tiếp cận thông tin và các văn bản hướng dẫn thi hành;

Thực hiện Công văn số 2546/BTP-PLHSHC ngày 21 tháng 6 năm 2023 của Bộ Tư pháp về việc đôn đốc việc triển khai và báo cáo sơ kết 05 năm thi hành Luật Tiếp cận thông tin, Ủy ban Nhân dân Tỉnh yêu cầu các sở, ban, ngành, đoàn thể, Ủy ban Nhân dân các huyện, thành phố, Ủy ban Nhân dân các xã, phường, thị trấn tổ chức triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Tiếp tục tổ chức tuyên truyền, phổ biến nội dung của Luật Tiếp cận thông tin và Nghị định số 13/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 01 năm 2018 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Luật Tiếp cận thông tin tới toàn thể cán bộ công chức, viên chức, tổ chức đoàn thể, doanh nghiệp và nhân dân tại cơ quan, địa bàn quản lý; Rà soát, bố trí hợp lý người làm đầu mối cung cấp thông tin; Tăng cường tập huấn, nâng cao trình độ, kỹ năng cung cấp thông tin cho người làm đầu mối cung cấp thông tin cho cơ quan, đơn vị mình.

2. Công bố Quy chế nội bộ về tổ chức cung cấp thông tin; Thường xuyên cập nhật và công khai danh mục thông tin phải được công khai và danh mục thông tin được tiếp cận có điều kiện; Tổ chức xây dựng và duy trì Chuyên mục về tiếp cận thông tin trên trang/cổng thông tin điện tử của cơ quan mình.

3. Tiếp tục tổ chức rà soát, phân loại, kiểm tra và bảo đảm tính bí mật của các thông tin do cơ quan, đơn vị tạo ra; Duy trì, lưu giữ, cập nhật cơ sở dữ liệu thông tin mà cơ quan, đơn vị mình có trách nhiệm cung cấp cho công dân, bảo đảm hệ thống thông tin đầy đủ, toàn diện, kịp thời, dễ dàng tra cứu; chú trọng công tác số hóa các văn bản, hồ sơ tài liệu và kết nối với mạng điện tử trên toàn quốc để có thể truy cập thông tin dễ dàng từ các hệ thống khác nhau và tăng cường cung cấp thông tin qua mạng điện tử.

4. Căn cứ vào điều kiện thực tế tại cơ quan, địa phương mình, chuẩn bị tốt cơ sở vật chất và các trang thiết bị cần thiết khác cho việc cung cấp thông tin cho công dân; Thực hiện các biện pháp cho phù hợp nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho người khuyết tật, người sinh sống ở khu vực biên giới, địa phương có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thực hiện quyền tiếp cận thông tin.

5. Tiếp tục theo dõi, đôn đốc tình hình triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin tại cơ quan, địa phương mình; Chỉ đạo người làm đầu mối cung cấp thông tin trong việc xử lý, phân loại thông tin, thống kê số liệu về kết quả cung cấp thông tin cho công dân theo từng năm.

Bệnh viện Đa khoa Sa Đéc đề nghị lãnh đạo các khoa, phòng triển khai các nội dung trên và tuyên truyền, phổ biến sâu rộng đến viên chức, người lao động trong Bệnh viện biết để thực hiện.

Đề nghị trưởng các khoa, phòng thực hiện tốt tinh thần Công văn này./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Như trên;  - GĐ, các PGĐ BV (b/c);  - Trang TTĐT BV;  - Lưu: VT, HCQT. Nhut. | **GIÁM ĐỐC**  **Trần Thanh Tùng** |